

ZESPÓŁ SZKÓŁ im.KOP
ul.Kościuszki 39, 26-500 Szydłowiec
tel. 48 617 00 12, fax 617 48 31
NIP 799 14 53 403 REGON 000197920

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 21/2024/2025
z dnia 9 czerwca 2025 r.



**REGULAMIN SZKOLNEGO PROGRAMU WSPARCIA UCZNIÓW
ZESPOŁU SZKÓŁ im. KORPUSU OCHRONY POGRANICZA
W SZYDŁOWCU**

Regulamin zawiera

Podstawa prawna.....	3
Rozdział 1 Cele programu.....	3
Rozdział 2 Źródła finansowania.....	3
Rozdział 3 Osoby objęte refundacją.....	3
Rozdział 4 Formy i poziom wsparcia finansowego	3
Rozdział 5 Warunki udzielania dofinansowania	4
Rozdział 6 Procedura składania i rozpatrywania wniosków	5
Rozdział 7 Sposób poinformowania o regulaminie	6
Rozdział 8 Przyjęcie i zmiany regulaminu.....	6
Załącznik nr 1	7
Załącznik nr 2	8
Załącznik nr 3	9
Załącznik nr 4	11

Podstawa prawna

Ustawy o systemie oświaty z 7 września 1991 roku – art. 90 b ust. 1 i 2 (Dz.U. 2024 poz.750 ze zm.)

Rozdział 1 Cele programu

§1

Celem głównym Szkolnego Programu Wsparcia uczniów klas pierwszych jest wyrównywanie szans edukacyjnych młodzieży, poprzez dofinansowanie kosztów dojazdów do szkoły.

Celem pomocniczym Programu jest promowanie wśród młodzieży szkół podstawowych potrzeby zdobywania wykształcenia oraz zapoznanie jej z ofertą edukacyjną szkół ponadpodstawowych z terenu Powiatu Szydłowieckiego.

Rozdział 2 Źródła finansowania

§2

Źródłem finansowania Programu jest budżet szkoły.

§3

Środki finansowe mogą pochodzić z budżetu Powiatu Szydłowieckiego, od organizacji oraz funduszy, a także z darowizn, zapisów i innych źródeł.

Rozdział 3 Osoby objęte refundacją

§4

Dofinansowaniem będą objęci przede wszystkim uczniowie klas pierwszych, którzy w danym roku szkolnym rozpoczęli naukę w Zespole Szkół im. Korpusu Ochrony Pogranicza w Szydłowcu po spełnieniu warunków zawartych w niniejszym Regulaminie. Refundacją mogą być objęci także uczniowie klas starszych, zwłaszcza ci znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej lub losowej i spełniający wymogi Regulaminu.

Rozdział 4 Formy i poziom wsparcia finansowego

§5

Szkoła udziela uczniom wsparcia poprzez dofinansowanie kosztów dojazdu do szkoły.

§6

Dofinansowanie polega na jednorazowej refundacji części poniesionych kosztów dojazdów do szkoły.

§7

W przypadku kosztów dojazdów refundacji podlega do 30% wydatków poniesionych na zakup biletów miesięcznych lub jednorazowych, z tym, że uczniowie w szczególnie trudnej

ZESPÓŁ SZKÓŁ im.KOP
ul.Kościuszki 39, 26-500 Szydłowiec
tel. 48 617 00 12, fax 617 48 31
NIP 799 14 53 403 REGON 000197920

DYREKTOR SZKOŁY
Białykowski
Marta Bińkowska

sytuacji materialnej lub losowej mogą otrzymać 50 % poniesionych kosztów dojazdu do szkoły.

§8

W przypadku kosztów dojazdów okresem refundacji jest rok szkolny, od września do czerwca.

§9

W przypadku kosztów dojazdów kwotę refundacji ustala się indywidualnie dla każdego ucznia, jako iloczyn ustalonego poziomu refundacji, miesięcznego wydatku na bilety i liczby miesięcy objętych refundacją.

§10

W przypadku kosztów dojazdów wypłaty refundacji na rzecz rodziców lub opiekunów uczniów dokonuje się na rachunek bankowy (załącznik 1), w ostatnim tygodniu czerwca bieżącego roku szkolnego.

Rodzice lub opiekunowie ucznia zdającego egzamin poprawkowy otrzymają refundację dopiero po uzyskaniu promocji do następnej klasy (najpóźniej do dnia 31 sierpnia danego roku szkolnego).

Rozdział 5 Warunki udzielania dofinansowania

§11

W przypadku kosztów dojazdów warunkiem przyznania częściowej refundacji poniesionych kosztów jest fakt dojeżdżania przez ucznia do szkoły środkami komunikacji publicznej, potwierdzony posiadaniem biletów miesięcznych uprawniających do korzystania z w/w komunikacji, oraz spełnienie wymagań określonych w §4 niniejszego Regulaminu.

§12

W przypadku braku biletu miesięcznego, wnioskodawca składa oświadczenie o korzystaniu przez ucznia z dojazdów do szkoły środkami komunikacji publicznej, wraz z podaniem ceny biletu miesięcznego.

§13

Z częściowej refundacji kosztów dojazdów mogą skorzystać uczniowie, którzy uzyskają promocję do następnej klasy, otrzymując co najmniej **dobrą** ocenę zachowania oraz ich **nieusprawiedliwiona absencja** jest nie większa niż **3%** wymiaru godzin przewidzianych dla danego typu szkoły.

Rozdział 6 Procedura składania i rozpatrywania wniosków

§14

Wniosek przyjmuje wychowawca klasy, który dokonuje jego weryfikacji i wstępnej akceptacji merytorycznej. Formularz wniosku o refundację kosztów dojazdu do szkoły stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§15

W przypadku kosztów dojazdów wychowawca sporządza wykaz przyjętych wniosków (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu) i wraz z nimi przekazuje go przewodniczącemu powołanej w tym celu komisji.

§16

Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje komisja powołana przez dyrektora szkoły spośród nauczycieli i pracowników szkoły.

§17

Komisja rozpatruje i zatwierdza wnioski ustalając indywidualnie dla każdego ucznia wysokość refundacji.

Komisja sporządza wykaz pozytywnie rozpatrzonych wniosków, oddzielnie dla każdej klasy, a następnie przekazuje je do księgowości w celu dokonania wypłaty.

Formularz wykazu uczniów stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

§18

Komisja obraduje przy udziale co najmniej 50% członków.

§19

Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół (załącznik nr 4).

§20

Protokół wraz z kopiami wykazów i wnioskami przewodniczący komisji przekazuje dyrektorowi szkoły, a sprawozdanie dotyczące rozliczenia środków finansowych jest przekazywane organowi prowadzącemu do dnia 15 września bieżącego roku.

§21

Organem odwoławczym od decyzji komisji jest dyrektor szkoły.

§22

Decyzja dyrektora szkoły jest ostateczna.

Dwukrotne złamanie wymagań statutu szkoły i niniejszego regulaminu skutkuje odmową udzielenia wsparcia finansowego.

Jeżeli zabroniony statutem czyn nastąpi w końcówce I półrocza, to refundacji odmawia się uczniowi do końca roku szkolnego.

Rozdział 7 Sposób poinformowania o regulaminie

§23

Zapisy niniejszego regulaminu zostaną podane do wiadomości uczniów podczas lekcji wychowawczych. Dodatkowo Regulamin będzie dostępny w sekretariacie uczniowskim i na stronie internetowej szkoły.

Rozdział 8 Przyjęcie i zmiany regulaminu

§24

Przyjęcia i zmiany w zapisach regulaminu dokonuje Rada Pedagogiczna Zespołu Szkół im Korpusu Ochrony Pogranicza, w drodze uchwały.

ZESPÓŁ SZKÓŁ im.KOP
ul.Kościuszki 39, 26-500 Szydłowiec
tel. 48 617 00 12, fax 617 48 31
NIP 799 14 53 403 REGON 000197920

DYREKTOR SZKOŁY

Marta Bińkowska

WNIOSEK O CZĘŚCIOWĄ REFUNDACJĘ KOSZTÓW DOJAZDÓW

Imię i nazwisko ucznia.....
Klasa.....
Miejscowość, z której uczeń dojeżdża.....
Odległość od szkoły (w kilometrach).....
Cena biletu miesięcznego.....

OŚWIADCZENIE rodzica/ pełnoletniego ucznia ubiegającego się o dofinansowanie:

- ☐ Oświadczam, że posiadam bilet miesięczny, który został dołączony do wniosku.
☐ Oświadczam, że nie posiadam biletu miesięcznego za dojazdy do szkoły środkami komunikacji publicznej mojego syna/córki.

OŚWIADCZENIE o przekazaniu refundacji kosztów dojazdów na rachunek bankowy.

Wnoszę o przekazanie środków na podany rachunek bankowy:

Pełna nazwa banku:																								
Numer rachunku:																								
Właściciel rachunku:																								

.....
(data i podpis właściciela rachunku)

1. Oświadczam, że znane są mi warunki przyznawania dofinansowania oraz inne zapisy regulaminu refundacji kosztów dojazdów i akceptuję zapisy tego regulaminu.
2. Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń własnoręcznym podpisem potwierdzam prawdziwość danych.

Szydłowiec.....

.....
Podpis ucznia/rodzica

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół im. Korpusu Ochrony Pogranicza w Szydłowcu (ul. Kościuszki 39, 26-500 Szydłowiec; nr tel. 48 617-00-12, e-mail: sekretariat@zskop.internetdsl.pl).

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.

Podstawą prawną przetwarzania danych jest w szczególności ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2017r. poz. 2198) oraz ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59)

Zbiorczy arkusz uczniów ubiegających się o refundację kosztów dojazdów

Uczniowie klasy

Wychowawca

L.p	Imię i nazwisko ucznia	Cena biletu miesięcznego	Liczba opuszczonych godzin	W tym nieusprawie dliwionych	Posiada bilet miesięczny tak/nie/oświadczenie	Rekomendacja wychowawcy tak/nie
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

Szydłowiec

data

.....

podpis wychowawcy

Załącznik nr 3

do Regulaminu szkolnego programu wsparcia uczniów
ZS im. KOP w Szydłowcu

Refundacje przyznaje się następującym osobom:

L.p	Imię i nazwisko	Klasa	Kwota dofinansowania
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			

30.			
31.			
32.			
33.			
34.			
35.			
36.			
37.			
38.			
39.			
40.			
41.			
42.			
43.			
44.			
45.			
46.			

**Protokół z posiedzenia komisji do spraw refundacji kosztów dojazdów
w Zespole Szkół im. Korpusu Ochrony Pogranicza w Szydłowcu**

Protokół nr.....

Komisja w składzie:

1. Przewodniczący.....
2. Sekretarz.....
3. Członek.....

na posiedzeniu w dniu.....
rozpatrzyła wnioski o dofinansowanie do biletów miesięcznych złożone w imieniu uczniów
przez wychowawców klas i na ich podstawie dofinansowanie postanowiła przyznać osobom
wskazanim w załączniku do niniejszego protokołu.

Decyzja komisji podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Zespołu Szkół im. KOP.

Podpisy członków komisji:

1. Przewodniczący.....
2. Sekretarz.....
3. Członek.....

Szydłowiec,

Wykonanie decyzji komisji nakazuję/ wstrzymuję *

.....
podpis dyrektora szkoły

*niewłaściwe skreślić